
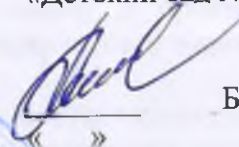


«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБДОУ «Детский сад №28 «Снежинка»

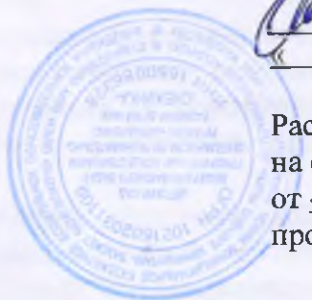
  
Исхакова Ф.Т.  
« 13 » 06 2019г.

Введено в действие  
Приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 28 «Снежинка»  
« 14 » 06 2019г. № 54.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №28 «Снежинка»

  
Боровских Э.Р.  
« 19 » 06 2019г.

Рассмотрено и принято  
на общем собрании коллектива  
от « 19 » 06 2019г.  
протокол № 41



## ПОЛОЖЕНИЕ

о поэтапном внедрении профессиональных стандартов

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поэтапном внедрении профессиональных стандартов, разработано на основании:

- Федерального закона от 30.12.2001 № 197-ФЗ "Трудовой кодекс Российской Федерации"

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минтруда России от 29.04.2013 № 170н (далее — Методические рекомендации Минтруда).

- Приказа Минтруда России «Об утверждении макета профессионального стандарта» от 12.04.2013 № 147н

- Приказа Минтруда России «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов» от 12.04.2013 № 148н.

- Постановление Правительства Российской Федерации от 27.06.2016 № 584 "Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами российской федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности

- Устава МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому направлению развития детей №28 «Снежинка» (далее МБДОУ)

1.2. Положение определяет основные правила и порядок поэтапного перехода МБДОУ на работу в условиях действия профессионального стандарта.

### 2. Основные понятия, термины и определения, используемые в профессиональных стандартах

2.1. **Профессиональный стандарт** - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной

деятельности.

**Область профессиональной деятельности** - совокупность видов трудовой деятельности, имеющая общую интеграционную основу и предполагающая схожий набор компетенций для их выполнения. Корреспондируется с одним или несколькими видами экономической деятельности.

**Вид профессиональной (трудовой) деятельности** - совокупность обобщенных трудовых функций, имеющих близкий характер, результаты и условия труда.

**Обобщенная трудовая функция** - совокупность связанных между собой трудовых функций, сложившаяся в результате разделения труда в конкретном производственном процессе.

**Трудовая функция** - система трудовых действий в рамках обобщенной трудовой функции, представляющая собой интегрированный и относительно автономный набор трудовых действий, определяемых процессом и предполагающий наличие необходимых компетенций для их выполнения.

**Трудовое действие** - процесс взаимодействия работника с предметом/объектом труда, при котором достигается определенная задача.

**Единица профессионального стандарта** - структурный элемент профессионального стандарта, содержащий развернутую характеристику конкретной трудовой функции, которая является целостной, завершенной, относительно автономной и значимой для данного вида трудовой деятельности.

**Уровень квалификации/Квалификационный уровень** - 1) обобщенные требования к знаниям, умениям и профессиональным компетенциям работников, дифференцируемые по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности; 2) критерии результата обучения, на основе которого можно построить сопоставимые рамки квалификации.

**Квалификация** - 1) готовность работника к качественному выполнению конкретных функций в рамках определенного вида трудовой деятельности; 2) официальное признание (в виде сертификата) освоения компетенций, соответствующих требованиям к выполнению трудовой деятельности в рамках конкретной профессии (требований профессионального стандарта).

**Компетенция** - совокупность знаний, умений, опыта и отношений/ценностных установок.

**Функциональный анализ** - методика поэтапного описания иерархических уровней в области профессиональной деятельности, используемая при разработке профессиональных стандартов. Алгоритм проведения функционального анализа для выявления конкретных функций состоит в последовательном определении элементов различных уровней иерархии.

**Функциональная карта** - описание функций, выполняемых работниками в конкретной области профессиональной деятельности, выявленных в ходе функционального анализа

## 2.2. Применение профессионального стандарта

### 2.2.1. Для работодателя - формулировка требований к работникам:

- 1) при формировании кадровой политики
- 2) в управлении персоналом,
- 3) при организации обучения и аттестации работников,
- 4) при разработке должностных инструкций,
- 5) при заключении трудовых договоров
- 6) при установлении систем оплаты труда

**Для работника** - оценка соответствия имеющихся у него компетенций требованиям рынка труда и конкретного работодателя;

2.2.2. Наличие профессиональных стандартов позволит сформировать принципиально новый классификатор профессий для конкретного вида экономической

деятельности/области профессиональной деятельности, в процессе разработки профессиональных стандартов у работников и работодателей происходит обновление и уточнение содержания трудовой деятельности.

2.2.3. Профессиональный стандарт позволяет контролировать профессионализм работников, поддерживать и улучшать стандарты качества в определенной области деятельности.

2.2.4. Профессиональный стандарт является тем профессиональным минимумом, которому должны соответствовать все работники и руководители отрасли, и может быть использован в качестве основы для создания корпоративных стандартов/стандартов предприятия и должностных обязанностей. При этом возможно расширение или уточнение функций работников с учетом особенностей организации производства, труда и управления, а также прав и ответственности работников на предприятии/в компании.

2.2.5. Профессиональный стандарт является основой для определения профессионального уровня и совершенствования профессиональных компетенций работников и их сертификации.

2.2.6. Требования профессионального стандарта используются при составлении образовательных стандартов и программ и учебно-методических материалов, а также при выборе форм и методов обучения в системе образования и внутрикорпоративного обучения персонала.

2.2.7. Порядок разработки, утверждения и применения профстандартов устанавливается Правительством РФ.

### **3. Этапы внедрения профессионального стандарта**

3.1. Изучить документы, регламентирующие внедрение профессиональных стандартов.

3.2. Создать Рабочую группу (комиссию) по внедрению профессиональных стандартов.

3.3. Разработать и утвердить план работ по внедрению профессиональных стандартов в организации.

3.4. Определить список профессиональных стандартов, подлежащих применению с учетом Реестра профессиональных стандартов, Государственного информационного ресурса «Справочник профессий»

3.5. Определить перечень локальных актов и других документов учреждений, требующих учета положений профессиональных стандартов, подлежащих изменению и применению.

3.6. Осуществить мероприятия, предусмотренные планом работ по внедрению профессиональных стандартов.

3.7. Осуществить мероприятия, направленные непосредственно на внедрение профессиональных стандартов в учреждении.

### **4. Задачи внедрения профессиональных стандартов**

4.1. Скорректировать существующие образовательные программы в образовательной организации под те требования, что предъявляют работодатели на рынке труда,

4.2. Установить стандарты профессиональных видов деятельности, установив требования к образованию, опыту работы, необходимым знаниям и навыкам работников,

4.3. Унифицировать понимание трудовых функций и трудовых действий работников разной профессиональной деятельности,

4.4. Установить квалификационные уровни работников и устанавливать оплату труда в зависимости от квалификационных характеристик человека, не дискриминируя работников более высокой квалификации по сравнению с работниками, у которых квалификация ниже.

## 5. Структура профессиональных стандартов

5.1. Структурно каждый профессиональный стандарт состоит из единиц, каждая из которых соотносится с определенной трудовой функцией и определенным уровнем квалификации и содержит требования к выполнению конкретной трудовой функции, необходимых знаний, умений, уровней ответственности, самостоятельности и сложности.

5.2. Каждая единица профессионального стандарта описывает следующие параметры:

### I. Общие сведения

- Наименование вида профессиональной деятельности
- Основная цель вида профессиональной деятельности
- Группа занятий
- Отнесение к видам экономической деятельности

### II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

- Обобщенные трудовые функции
- Трудовые функции

### III. Характеристика обобщенных трудовых функций

#### *Обобщенная трудовая функция*

- Наименование функции
- Возможные наименования должностей, профессии
- Требования к профессиональному образованию и обучению
- Требования к опыту практической работы
- Особые условия допуска к работе
- Другие характеристики
- Дополнительные характеристики

#### *Трудовая функция*

- Трудовые действия
- Необходимые умения
- Необходимые знания
- Другие характеристики

### IV. Сведения об организациях - разработчиках профессионального стандарта

В свою очередь, требуемые знания и умения должны охватывать три группы компетенций:

- профессиональные - относящиеся к собственно области профессиональной деятельности;
- надпрофессиональные (или сквозные компетенции), относящиеся к охране труда и окружающей среды, профессиональному общению и совершенствованию трудовой среды и рабочего места;
- ключевые/базовые компетенции, относящиеся ко всем видам деятельности, в которую включен работник, и предполагающие его способность получать новые знания и адаптировать старые к новым контекстам, а также адаптироваться к изменяющейся ситуации собственного профессионального и личностного роста и развития (интеллектуальные, социальные и межличностные, предпринимательские).

## 6. Сокращения, используемые при профстандартов

6.1. **ОКЗ** - Общероссийский классификатор занятий.

6.2. **ЕКС** - Единый квалификационный справочник, утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (зарегистрировано в Минюсте России 6 октября 2010 г. №18638).

6.3. **ОКВЭД** - Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

6.4. **ОКСО** - Общероссийский классификатор специальностей по образованию.